



מועצה מקומית כפר תבור

סיכום ישיבת קבלנים, מכרז עבודות דחופות לשיפור איכות הקולחין במט"ש כפר תבור 07/2024

נוכחים מטעם המועצה:

מר אוהד חנוכה, מנכ"ל המועצה כפר תבור מייל: ohadh@kefar-tavor.muni.il
מר שאול דוד, מנכ"ל מי רקת. מייל: shaul@mei-rakat.co.il
מר דוד ילוז, יועץ הנדסי, ה.מ.ד.י הנדסה. מייל: david@hmdy.co.il

קבלנים:

שם החברה	נציג	טלפון/נייד	אימייל
גייגי פאדי ניהול והנדסה בע"מ	פאדי שחאדה	054-4660149	fady@fadysh.com
פלגי מים בע"מ		052-8465169	tamir@p-ma.co.il
מפל		052-3332660	zeev@mapal-ge.com
א.ג.א שח עבודות עפר		050-5933622	gil@agash.co.il

מובהר ומודגש בזאת, כי מסמך זה מהווה תוספת למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז, וכי בכל מקרה של סתירה, גובר האמור בתוספת זו על האמור במסמכי המכרז.

תשומת לב הקבלנים מופנית לכך, כי שאלות הבהרה שלא נענו, וכן הצעות שונות "לשיפורים" במסמכי המכרז והחווה אשר לא נענו, משמעותם כי תנאי המכרז והחווה נותרו ללא שינוי.

1. המכרז הוצג, למשתתפים בישיבה, באופן מפורט, בהתאם למסמכי המכרז ולמפרט הטכני.

2. מט"ש כפר תבור: המט"ש מופעל היום באמצעות מי גת.

3. הקבלן שיזכה יידרש, לאחר סיום השידרוג, לקבל אישור משרד הבריאות להשקיה בקולחין.

4. החל ממועד סיום העבודות נשוא מכרז זה, הזוכה במכרז יידרש לתחזק את המט"ש לפי מחיר חודשי קבוע וזאת לתקופה של עד 36 חודש. המועצה ו/או התאגיד בהודעה בכתב מראש רשאיות לקצר את תקופת האחזקה.

העבודות הדחופות נשוא המכרז יבוצעו בתיאום ובשיתוף עם חברת התחזוקה הקיימת - מי גת, ככל שיידרש, העבודות הוגדרו כעבודות דחופות כדי לשפר את איכות הקולחין במט"ש כפר תבור לרמת קולחין שיניונית.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים, העומדים במועד הגשת ההצעות במכרז בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

פרוטוקול סיור קבלנים מכרז מס' 07/2024 עבודות דחופות לשיפור איכות הקולחין במט"ש כפר תבור | כל הזכויות שמורות



א. קבלנים הרשומים בפנקס הקבלנים בהתאם ל"חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969, לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, בכל הסיווגים הבאים במצטבר:

1. בקבוצת סיווג ב', ענף 500 (משאבות, טורבינות ותחנת שאיבה) בהיקף כספי סוג 1 לפחות;

2. בקבוצת סיווג ב', ענף 260 (ביצוע תשתיות ופיתוח), בהיקף כספי סוג 1 לפחות;

3. בקבוצת סיווג א', בענף 160 (חשמלאות ותקשורת במבנים) בהיקף כספי סוג 1 לפחות או

לחלופין קבלן אשר לו הסכם בתוקף במועד הגשת הצעה עם קבלן משנה בקבוצת סיווג א', בענף 160 (חשמלאות ותקשורת במבנים) בהיקף כספי סוג 1 לפחות.

קבלנים בעלי ניסיון מקצועי קודם ומוכח, אשר ביצעו כקבלן ראשי ו/או כקבלן משנה במהלך השנים 2018-2023 לפחות 2 פרויקטים של שיקום/הקמת מט"ש עבור תאגיד מים וביוב ו/או רשות מקומית.

מציעים אשר צירפו להצעתם ערבות בנקאית, בהתאם להוראות מסמכי המכרז. המציע ו/או בעלי השליטה* שלו ו/או מנהליו לא הורשעו בפלילים במהלך השבע השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות שוחד ו/או מרמה ו/או זיוף ו/או הגבלים עסקיים ו/או גניבה ו/או עבירות של איכות הסביבה ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע במתן שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה.

*בעל שליטה כמשמעו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א - 1981.

הצעת משתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל המסמכים או הנתונים הדרושים במכרז, כולל, בין השאר, הניסיון והערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד אלא אם צוין מפורשות אחרת.

הקבלן יידרש לפעול גם בשעות בלתי מקובלות וזאת ללא כל תוספת מחיר.

6. היה ובמהלך הביצוע יהיו מטרדים בשטח, באחריות הקבלן לתקן את המטרדים וזאת ללא כל תוספת מחיר.

7. האחריות להשגת כל ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, מוטלת על הקבלן הזוכה ועל חשבונו, לרבות בכל הקשור להעמדת בטוחות, נקיטת אמצעי בטיחות וביצוע כל פעולה נדרשת אחרת, בהתאם להוראות שינתנו על ידי כל גוף ו/או רשות רלבנטיים.

8. יש להקפיד ולמלא את מסמכי המכרז לפי ההוראות, אחרת ההצעות עלולות להיפסל, לאור הגישה המחמירה בדיני המכרזים.

9. הקבלנים נדרשים, לעיין בחוברת המכרז, במפרט המיוחד ובתוכניות, לפני מילוי אחוז ההנחה.

10. הקבלן נדרש לשמור על כללי הבטיחות ולהימנע מגרימת נזקים.

11. כל התאומים והסדרת האישורים - באחריות הקבלן.

12. הקבלן יידרש להעסיק מנהל עבודה מוסמך, פרטיו ידווחו למשרד העבודה.

פרוטוקול סיור קבלנים מכרז מס' 07/2024 עבודות דחופות לשיפור איכות הקולחין במט"ש כפר תבור | כל הזכויות שמורות



13. כל העובדים יהיו אזרחי מדינת ישראל.

14. על הקבלנים להעביר כבר כעת את נושא הביטוחים לבדיקת המבטחים, שכן לא יתקבלו הסתייגויות ו/או שינויים מנוסח אישור הביטוחים לאחר הגשת ההצעות.

15. יש להקפיד ולמלא את מסמכי המכרז לפי ההוראות, אחרת ההצעות עלולות להיפסל, לאור הגישה המחמירה בדיני המכרזים.

16. לתשומת לב הקבלנים, מועד הגשת ההצעות עד **ליום רביעי, תאריך 28/8/2024, בשעה 14:00**.

17. ההצעה תכלול את כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי המציעים בחתימה וחותמת, בהתאם להוראות מסמכי המכרז. החוברות ודפי הכמויות הנוספים, פרוטוקול זה ודפי תשובות לשאלות הבהרה, כשהם חתומים + חותמת- כולם מהווים חלק בלתי נפרד מההצעה.

18. להבהרות ושאלות נוספות יש לשלוח שאלות, בכתב, **למייל: ohadh@kefar-tavor.muni.il (בקובץ וורד)**.

אופן הגשת שאלות הבהרה על פי הטבלה להלן:

מס"ד	סעיף/עמוד	שאלה	מענה מזמין
1			
2			

19. אין באמור בפרוטוקול זה ו/או במה שלא נאמר בו כדי לשנות את תנאי המכרז, למעט שינוי מועד אחרון להגשת ההצעות כאמור לעיל.

20. מצ"ב כתב כמויות מעודכן המחליף את כתב הכמויות שפורסם.

רשם : דוד ילוז

העתק : למשתתפים.

מר עודד הלפרין, ראש המועצה כפר תבור מייל: tami@kefar-tavor.muni.il