



17 פברואר 2026
ל' שבט תשפ"ו

מספר נוהל: 020
גרסה: 02

נוהל ומדיניות אכיפת גבייה

כללים לגביית חובות המועצה

בהתאם לסמכותה לפי סעיף 330ב' לפקודת העיריות (נוסח חדש) (להלן, "הפקודה") שהוסף בתיקון מס' 151 לפקודה, קובעת הוועדה לענייני גבייה של המועצה המקומית כפר תבור (להלן, "המועצה") את כללי הגבייה על פיהם תפעל המועצה לצורך גביית כספים המגיעים לה, לפי כל דין, לרבות סוגי החובות שיגבו בכל אחד ממסלולי הגבייה, כללים בדבר מעבר בין מסלולי הגבייה ומדיניות הסדרת החובות באמצעות פריסת תשלומים.

כללי:

ככלל, מודגש כי החובות המגיעים למועצה ישולמו במועדם, ובמקרה של העדר תשלום במועד יתווספו, כקבוע בדין, הפרשי הצמדה וריבית פיגורים בהתאם לסוג החיוב שבפיגור.

המועצה תפעל במסלול גבייה מנהלי ובמסלול גבייה אזרחי לגביית חובות כהגדרתם בסעיף 330א' לפקודה המגיעים לה לפי כל דין (תשלומי חובה שלא שולמו במועד, לרבות תשלומי הפיגורים החלים עליהם, וכן קנסות שלא שולמו במועד לרבות תוספת הפיגור עליהם, וכן הוצאות גבית חובות אלה) (להלן: "החובות המגיעים למועצה") הכל לפי הכללים שלהלן.

למען הסר ספק, כל פעולה הנוגעת לגבייה והמחייבת הפעלת שיקול דעת שניתן למועצה תבוצע רק ע"י עובדי המועצה.

האמור בכללים אלו בא להוסיף על האמור בתיקון מס' 151 לפקודה ולא בא לגרוע ממנו.

כללים אלו, לאחר אישורם ע"י ראש המועצה, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה וזאת בהתאם להוראת סעיף 330ב'(ג) לפקודה.

"מסלול גבייה אזרחי":

גביית ארנונה כללית או תשלום חובה אחר שלא שולמו במועדם ותשלום פיגורים עליהם לפי פסק דין או בדרך של ביצוע כמו פסק דין של בית משפט לפי הוראות כל דין.

סוגי חובות:

מיסי ארנונה, אגרות מים, היטלי פיתוח, אגרת שילוט, אגרות חינוך, אגרות וקנסות, וכן כל חוב אחר למועצה.

הליכים לגביית חובות במסלול אזרחי:

משלוח הודעת דרישה:

הודעת דרישה תישלח מהמועצה לנישום בעל חוב במגורים ו/או בעסקים או מי שקיבל קנס בעקבות דוח. הדרישה תישלח לפחות 15 ימים לאחר חלוף המועד האחרון לתשלום של החוב. באמצעות דואר רשום עם אישור מסירה / במסירה אישית.

מועצה מקומית כפר תבור



בחלוף 21 ימים ממועד קבלת הודעת הדרישה על ידי הנישום ובמידה והחוב לא הוסדר, תשלח לחייב התראה מטעם עו"ד לפני נקיטת הליכים משפטיים בדואר רשום עם אישור מסירה ו/או מסירה אישית לכתובת החייב במרשם האוכלוסין.

לגזבר. ית המועצה נתונה סמכות להחליט, מנימוקים שירשמו, על צמצום מספר הימים בין שלב לשלב ו/או דילוג על שלבים בתהליך ובמקרים חריגים אף להעברת הטיפול בגביית החוב לטיפול משפטי דחוף.

הליכים משפטיים:

הליכים משפטיים לגביית החובות המגיעים למועצה במסלול האזרחי יינקטו לאחר משלוח הודעת הדרישה.

בטרם הגשת תביעה תשוגר ע"י ב"כ המועצה התראה בכתב שתהווה "מסירה כד"ן" בת 30 ימים לחייב, שת, שנועדה לאפשר את ביצוע התשלום בטרם נקיטת ההליכים המשפטיים/הוצל"פ, לפי העניין.

יצוין, כי במסגרת ההליכים המשפטיים/הוצל"פ הנ"ל מתווספים רכיבי הוצאות המועצה ושכ"ט עו"ד פסוק, שככלל יחולו על החייב, ותווספו לסכום החוב למועצה בגין החיובים הבלתי נפרעים. בנוסף, במסגרת הליכים אלה ממשיכים להתווסף ולהצטבר הפרשי הצמדה וריבית פיגורים.

יובהר למען הסר ספק כי גובה החוב של הנישום, לצורך נקיטת הליכים משפטיים/הוצל"פ מטעם משרד עורכי הדין, ייחשב לסכום החוב כפי שרשום בספרי המועצה במועד פתיחת התביעה/ההוצל"פ. החוב נושא הפרשי הצמדה וריבית בהתאם להוראות הדין וכן מתעדכן ככל שחובותיו של הנישום ממשיכים להיצבר וזאת עד לסילוקו המלא של החוב על ידי הנישום.

במידה והחוב לא הוסדר בתוך תקופת ההתראה שצוינה בפניה לחייב. יינקטו הליכים משפטיים בהתאם לדינים הרלוונטיים ע"י משרד עו"ד ב"כ המועצה, והם יכללו, ככלל ובכפוף למהות וסוג החובות, הגשת בקשות ביצוע תובענה בהוצל"פ (בחובות עד 75,000 ₪) ותביעות כספיות בסדר דין רגיל (בחובות מעל 75,000 ₪) וכיו"ב ובכפוף להוראות הדין ולכללי סדרי הדין הרלוונטיים.

בחלוף תקופת ההתנגדות לביצוע התובענה או בחלוף המועד להגשת כתב הגנה בתביעה הכספית ומתן פסק הדין בה - יינקטו הליכי הוצל"פ ובהם עיקולי צד ג', עיקולי מיטלטלין, צווי מידע, הגבלות, חקירות יכולת, עיקולי רכב, הליכי כינוס וכיו"ב, שתכליתם של כל אלו להביא לגביית מלוא החוב למועצה בהקדם האפשרי.

מובהר כי גבייה של המחאות חוזרות אשר נמסרו למועצה על ידי חייבים תעשה במסלול גבייה אזרחי.

חיובי ריבית פיגורים והצמדה:

ככל שלא ישולמו החיובים אשר הוטלו על ידי המועצה במועד, יתווספו אליהם, כקבוע בדין, הפרשי הצמדה וריבית פיגורים בהתאם לסוג החיוב.

ריבית פיגורים והצמדה בגין סוגי חיוב (ארנונה, אגרות והיטלי פיתוח וכיו"ב) - על חובות אלה מתווספים הפרשי הצמדה וריבית פיגורים, בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה), התש"ס-1980 שעומדת נכון למועד גיבוש הכללים, על שיעור של 6% בשיעור שנתי.

מובהר, כי ככל שיחול שינוי בדין הרלוונטי, יתעדכנו שיעורי הריבית הנ"ל בהתאם.

פריסת תשלומים:

המועצה תגבה את החובות הנדרשים ללא פריסת תשלומים.

המועצה מאפשרת לחייבים לפרוס את תשלום החוב על פי הכתוב בחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה), התש"ס-1982.

מועצה מקומית כפר תבור



"עם שאינו מכבד את עברו, ההווה שלו דל ועתידו לוט בערפל" יגאל אלון בן המושבה מסחה - כפר תבור

אמצעי תשלום

תשלומים לגביית החוב יוסדרו אך ורק באמצעי התשלום הבאים: הוראת קבע, צ'קים וכרטיס אשראי.
יובהר כי לא יאושר בכל מקרה הסדר תשלומים במזומן.

מועצה מקומית כפר תבור

מיקוד 1524100 | טל' 04-6769991 | ת.ד. 318 | www.kefar-tavor.muni.il | ktavor@kefar-tavor.muni.il