

**בקשה לקבלת הנחה מתשלום ארנונה כללית
לדירת מגורים לשנת הכספים 2018**

לפי תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחות מארנונה), התשנ"ג-1993

גודל הבית:

(מי שמחזיק בדירה)

מספר זהות	שם המשפחה	שם פרטי	שם האב	תאריך לידה			מין	מצב אישי
				שנה	חודש	יום		
							<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה	<input type="checkbox"/> רווק <input type="checkbox"/> נשוי <input type="checkbox"/> גרוש <input type="checkbox"/> אלמן

המען				טלפון	
ישוב	רחוב	מס' בית	גודל הבית	מס' מגרש	טלפון נייד

האם דירת המגורים בבעלותך: כן לא דירה בשכירות כן לא שם בעלי הנכס _____
 האם דירת מגורים נוספת: כן לא

לתשומת ליבך: בטופס מוגדרות לנוחיותך 13 סיבות בגינן ניתן להגיש את הבקשה.
 נא סמן X במשבצת המתאימה לסיבת הגשת הבקשה, והשלם את הפרטים החסרים.

1. מצב כלכלי (שכיר/עצמאי יש למלא טבלאות א' ו ב' להלן):

- אני מעוניין שההכנסה החודשית הממוצעת תחושב לפי חודשים אוקטובר נובמבר דצמבר 2017
 - אני מעוניין שההכנסה החודשית הממוצעת תחושב לפי חודשים ינואר עד דצמבר 2017 (א)
- הצהרה על המחזיק והמתגוררים איתו בבית והכנסותיהם.

קרבה	שם משפחה	שם פרטי	גיל	מספר ת.ז.	עיסוק	מקום עבודה	הכנסה חודשית ברוטו ממוצעת
1.	המבקש/ת						
2.	בן/בת זוג						
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
						סה"כ	

- א. שים לב: שכיר - יצרף תלושי משכורת בחודשים אוקטובר עד דצמבר 2017 או בחודשים ינואר עד דצמבר 2017 לפי הבחירה שסומנה ברישא של סעיף 1. עצמאי - יצרף שומת הכנסה שנתית אחרונה שבידו.
- ב. (ב) מקורות הכנסה נוספים על המנויים בסעיף (א) לעיל יצרף תלושי משכורת בחודשים אוקטובר עד דצמבר 2017 או בחודשים ינואר עד דצמבר 2017 לפי הבחירה שסומנה ברישא של סעיף 1 (אין למלא אותן הכנסות שנכללו בהודעת השומה).

מקור	סכום ש"ח	מקור	סכום ש"ח
1 ביטוח לאומי		8 תמיכת צה"ל	
2 מענק זקנה		9 קצבת תשלומים מחו"ל	
3 פנסיה ממקום עבודה		10 פיצויים	
4 קצבת שארים		11 הבטחת הכנסה	
5 קצבת נכות		12 השלמת הכנסה	
6 שכר דירה		13 תמיכות	
7 מילגות		14 דמי מזונות/אחר	
		סה"כ	

אם השכרת דירת מגורים ושכרת דירה אחרת אחרת למגורייך יש לציין את ההפרש (אם יש בהכנסה בלבד).

הריני מבקש לקבל הנחה מתשלום ארנונה לשנת 2018 מהסיבה:

1. אזרח ותיק המקבל/ת קצבת זיקנה או קצבת שאירים ואין בבעלותי דירה נוספת.
2. אזרח ותיק המקבל/ת קצבת זיקנה או קצבת שאירים בצרוף גימלת הבטחת הכנסה מהמוסד לביטוח לאומי ואין בבעלותי/ה דירה נוספת.
3. אזרח ותיק שסך הכנסותיו מכל מקור שהוא אינו עולה על השכר הממוצע במשק.
4. נכה הזכאי לקיצבה חודשית מלאה - כמשמעותה בסעיף 127 לו לחוק ביטוח לאומי, ודרגת אי כושר השתכרותי מ 75 אחוזים ומעלה.
5. בעל נכות רפואית ואין בבעלותי דירה נוספת

סעיף רפואי	אחוז נכות	הרשות הרפואית

- (זכאי להנחה ע"י סעיף זה מי שדרגת נכותו הרפואית המוכחת היא בשעור של 90% ומעלה).
6. נכה המקבל תגמול כאסיר ציון - לפי חוק התגמולים לאסירי ציון ובני משפחותיהם, התשנ"ב 1992 (להלן - חוק אסירי ציון).
7. בן משפחה של הרוג מלכות כמשמעותו בחוק אסירי ציון.
8. עוור בעל תעודת עוור לפי חוק שרותי הסעד, התשכ"ח 1968.
9. עולה לפי חוק השבות, תש"י 1950 תאריך רישום כעולה במרשם האוכלוסין:

שנה	חודש	יום

10. נכה הזכאי לתגמולים - לפי חוק התגמולים לנפגעי פעולות איבה, התש"ל 1970.
11. "הורה יחיד" כמשמעותו בחוק משפחות חד הוריות, התשנ"ב 1992.
12. מקבלי גמלה לילד נכה (לרבות ילד במשפחה אומנה של המחזיק בנכס).
13. זכאי לגימלת סיעוד, לפי פרק ו' לחוק הביטוח הלאומי, בסך _____ ש"ח לחודש.
14. נזקק – פניה לועדת הנחות. **הגדרת נזקק** (סעיף 13): מחזיק שנגרמו לו הוצאות חריגות גבוהות במיוחד בשל אחת מאלה:
 - טיפול רפואי חד פעמי או מתמשך של המבקש או של בן משפחות.
 - אירוע אשר הביא להרעה משמעותית בלתי צפויה במצבן החומרי. (ראה הגדרת נזקק בהנחיות).

להלן נימוקי הבקשה:

יש להקפיד ולמלא את הטופס ולצרף את המסמכים הבאים:

1. אישורי הכנסה מכל מקור שהוא. שכיר – יצרף תלושי משכורת בשלושת החודשים אוקטובר, נובמבר דצמבר שלפני שנת הכספים שבעדה נדרשת ההנחה או, לבקשת המחזיק בנכס, ממוצע ההכנסה החודשית בשנים עשר החודשים שלפני שנת הכספים שבעדה נדרשת ההנחה. עצמאי – יצרף שומת מס הכנסה שנתית האחרונה שמחזיק בידו.
2. תדפיס חשבונות בנק של 3 החודשים האחרונים לפני מועד הגשת הבקשה וכן תדפיס פקדונות וחשבוניות.
3. אישור ביטוח לאומי על הכנסות.
4. טופס ויתור סודיות חתום – במקרה שהמשפחה מטופלת ע"י מחלקת הרווחה **יש לפנות למחלקת הרווחה לצורך קבלת חוות דעת.**
5. הריני מצהיר בזה כי הפרטים הרשומים לעיל הם נכונים, וכי לא העלמתי פרט כלשהוא מהפרטים שהתבקשתי למלא.

תאריך: _____ חתימת המבקש: _____

1. הנחיות: יש לצרף אישורים מתאימים להוכחת הזכאות. בקשות ללא אישורים מתאימים - לא יטופלו.
2. בקשה להנחות עפ"י סעיפים 1-13 לעיל ימולאו רק אם לא ניתנה ההנחה ישירות ע"י הרשות המקומית או אם חלה טעות בשיעור ההנחה בהודעה לתשלום הארנונה. לגבי אלה אין צורך בצירוף אישורים.

הסבר לטופס ויתור סודיות

לתשומת לבך!!!

- א. חוות דעת מטעם המחלקה לשירותים חברתיים בעניין בקשתך מהווה בסיס לדיון בוועדת הנחות וקבלת בחלטה בעניינך.
- ב. ניתן לפנות למחלקה לשירותים חברתיים לבחינת אפשרויות סיוע על פי הצורך, בנוסף לקבלת חוות הדעת לטובת ועדת ההנחות.
- ג. על מנת שועדת הנחות תוכל לקבל את חוות הדעת מטעם המחלקה לשירותים חברתיים בעניינך, עליך לחתום על טופס ויתור הסודיות הרצי"ב.
- ד. עליך לדאוג להעברת חוות הדעת ממחלקת הרווחה לוועדת ההנחות לענייני ארנונה של המועצה

טופס ויתור סודיות

לכבוד

המחלקה לשירותים חברתיים

כפר תבור

אני החתום מטה נותן בזה רשות למסור לוועדת הנחות שליד המועצה המקומית כפר תבור (להלן: המבקש).
את כל הפרטים ללא יוצא מן הכלל. ובצורה שתידרש ע"י המבקש והנני משחרר אתכם ו/או את עובדיכם ו/או את כל מי שפועל מטעמכם או בשליחותכם מחובת שמירה על סודיות רפואית ואחרת בכל הנוגע למצבי ומוותר על סודיות זו כלפי המבקש ולא תהיינה לי אליכם כל טענה או תביעה מסוג כלשהו בקשר לנ"ל.

מס' זהות

שם פרטי

שם משפחה

תאריך

חתימה

כתובת