



## מכרז פומבי {כ"א} 06/19

מועצה מקומית כפר תבור מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד:

### מנהל/ת יישובי לבטחון קהילתי וקב"ט מוסדות חינוך

היקף המשרה : 100% .

דירוג ודרגה : לפי הסכם עם המשרד לביטחון הפנים .

תיאור תפקידים :

**המנהל היישובי של הרשות הלאומית לביטחון קהילתי** ברשות המקומית מוביל ומתאם את המאמצים לבנייה ולביסוס של תשתית יישובית הרלוונטית להתמודדות עם בעיות פשיעה, אלימות, סמים ואלכוהול. המנהל היישובי בונה ומבסס את התשתית היישובית באמצעות ארגון, תיאום וריכוז של פעולות מוניציפאליות וקהילתיות המכוונות למניעה ולהתמודדות אפקטיבית עם בעיות של פשיעה, אלימות, סמים ואלכוהול.

**קב"ט מוסדות חינוך** – אחריות על התחומים הבאים :

1. קיום ותרגול של נוהלי הביטחון והבטיחות במוסדות החינוך ולמוכנותה של מערכת החינוך למצבי חירום ולדיווח בהתאם לחוזרי המנכ"ל ובכפיפות להנחיות קב"ט המחוז.
2. מימוש הקצאת מרכיבי הביטחון למוסדות החינוך.
3. הפעלת מערך ההדרכה וההשתלמויות לעובדי ההוראה בנושאי ביטחון, בטיחות והיערכות למצבי חירום.
4. ביצוע תרגילים במוסדות החינוך.
5. הפעלת מערך ביקורות וביקורים במוסדות החינוך.
6. אחראי לוודא הוצאת אישורי בטיחות למוסדות חינוך מדי שנה בשנה במהלך חודש אוגוסט.
7. אחריות וריכוז ועדת מל"ח ביישוב.

דרישות התפקיד :

1. תואר אקדמאי, רצוי במדעי החברה / מדעי התנהגות / עדיפות לקרימינולוגיה/ עבודה סוציאלית, שנרכש מוסד על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
2. קצין בצה"ל/משטרה או בעל ותק בתפקיד בטחוני רשותי / ממלכתי של 3 שנים לפחות-יתרון לקצין.
3. בעל ניסיון בארגון, הפעלה, פיקוח והדרכה.
4. בעל יכולת לנהל משא ומתן.
5. בעל כושר הבעה בעל פה ובכתב בעברית.
6. בעל רישיון נהיגה.
7. ללא רישום פלילי והיעדר רישום על עבירות מין.

דרישות ניסיון:

וותק של 3 שנים בתפקידים מקצועיים בתחום הביטחון או האבטחה מעבר לשירות החובה (בצה"ל או במשטרה).

ניסיון מקצועי : ניסיון בפרויקטים חברתיים חינוכיים או בעבודה קהילתית של 4 שנים לפחות.

ניסיון ניהולי של שנה לפחות בניהול שני עובדים לפחות במערכת רב תחומית וניסיון פיקודי של שנה לפחות בגוף בטחוני.

"עם שאינו מכבד את עברו, ההווה שלו לא יועיל לו"   
 יגאל אלון, בן המושבה מסבה - כפר תבור 1918-1980



### דרישות נוספות :

היכרות עם תוכנות אופיס , אינטרנט  
העדר עבר פלילי והיעדר רישום עבירות מין.

### כישורים אישיים נדרשים

1. כושר ארגון וניהול, יכולת הנעת עובדים, עבודת צוות, יחסי אנוש תקינים.
2. כושר קבלת החלטות גבוה, לרבות בתנאי אי וודאות.
3. יכולת התמודדות עם מצבי לחץ ועמידה בקונפליקטים.
4. יכולת התבטאות בכתב ובעל פה.
5. יכולת ארגון ותכנון, יוזמה ומעוף.
6. יכולת ייצוג הרשות בפני גורמים חיצוניים.
7. אמינות ויושר אישי.
8. יכולת עבודה מול קהל.
9. יחסי אנוש מצויינים.

### כפיפות:

כפיפות מנהלתית לראש הרשות ולמנכ"ל/מזכיר.  
כפיפות מקצועית לגורמי המקצוע במשרד לבטי"פ.

**שכר:** לפי דירוג מח"ר 36-38.

**היקף משרה:** 100%

**תחילת עבודה:** מיידי.

מועמדים העונים לדרישות הנ"ל מתבקשים לפנות בכתב על גבי "טופס הגשת מועמדות" בצירוף קורות חיים, צילום ת.ז., פירוט ניסיון קודם, תעודות והמלצות למר שלמה אלקחר, מזכיר וגזבר המועצה,

ת.ד. 318 כפר תבור מיקוד 15241

או בדואר אלקטרוני בכתובת: [shlomo@kefar-tavor.muni.il](mailto:shlomo@kefar-tavor.muni.il), טל' לבירורים: 04-6769991 שלוחה 2.

את הטופס ניתן לקבל במשרדי המועצה או להוריד מאתר האינטרנט בכתובת:

[www.kefar-tavor.muni.il](http://www.kefar-tavor.muni.il)

**מועד אחרון להגשת מועמדות : 30/04/2019 עד השעה 12:00**

\*המכרז מנוסח בלשון זכר, אך מיועד לנשים ולגברים כאחד.

עודד הלפרין,  
ראש המועצה