



למועצה המקומית כפר תבור דרושים/ות עובדים/ות לתפקיד: עוזרי/ות חינוך בבית הספר היסודי – תמיכה מיוחדת בעת קורונה

רקע:

העסקת עוזרי החינוך נועדה לסייע לבית הספר להתמודד עם הצרכים המשתנים הנובעים מהתמודדות עם נגיף הקורונה. התוכנית תופעל במהלך שנת הלימודים התשפ”א בכיתות ג'-ד' בבית הספר היסודי, בכיתות שמעל 18 תלמידים ונמצא כי יש לפצלן בהתאם להנחיות משרד הבריאות.

תיאור תפקיד:

- עוזר החינוך יתמוך ויסייע לעובדי ההוראה בקיומו של מודל הלמידה בקבוצות.
- עוזר החינוך יצוות לכיתות הרגילות בשכבות ג'-ד', בנוסף לעבודת עובדי ההוראה. עם זאת, מנהל ביה”ס רשאי להיעזר בעוזר החינוך בשכבות הגיל האחרות, בהתאם לשיקול דעתו המקצועי.
- עוזר החינוך יפעל בהתאם לתוכנית העבודה שתקבע על-ידי מחנך הכיתה או המורה המקצועי.
- מנהל בית הספר רשאי להורות לעוזר החינוך להשתתף בתורנויות בהפסקה ובשאר פעילויות בית-ספריות.
- עוזר החינוך ישתתף בתהליכי ההנחייה וההכשרה במתווה שיקבע משרד החינוך בהיקף של 15 שעות בשנת הלימודים תשפ”א.
- עוזר החינוך ינהג על-פי כל כללי ונהלי בית הספר, לרבות הנחיות ”אורחות החיים” בעת קורונה.

כפיפות: מקצועית: למנהלת בית הספר. מינהלתית: למנהלת מחלקת החינוך במועצה.

דרישות התפקיד- עוזר החינוך ייבחר על בסיס אחד הקריטריונים הבאים לפחות:

1. סטודנט שסיים לפחות 80% מהדרישות לתעודת הוראה.
2. סטודנט להוראה – ”פרח הוראה” בסמינרים ומכללות בשנה השנייה או השלישית ללימודים.
3. בעל ניסיון של מילוי מקום במערכת החינוך לפחות שנה אחת, ובהמלצת מנהל בית הספר.
4. מדריך בעל ניסיון בהפעלת תוכניות חינוכיות או תוכניות העשרה במוסדות חינוך.
5. בעל תואר ראשון, רצוי עם ניסיון בעבודה עם ילדים.
6. בוגר צבא בתפקיד מורה-חייל/ מדריך החינוך וההדרכה.

למען הסר ספק, יובהר כי:

- לא יאושר עובד הוראה המלמד במערכת החינוך הרשמית בשנה”ל תשפ”א.
- לא יאושר עובד הוראה שפוטר בפיטורים פדגוגיים ו/או משמעתיים.
- שנה זו לא תחשב כשנת התמחות בכל מקרה ולא תחשב לעניין הוותק.

כישורים אישיים:

אחריות, כושר ביטוי בכתב ובע”פ, סבלנות וסובלנות, יכולת עבודה בצוות, יכולת ארגון ותכנון.

היקף משרה: זמני וחלקי, ע”פ כמות השעות שיוקצו לכל כיתה בתוכנית.
שכר: שעת, ע”פ דיווח שעות בפועל.

תחילת עבודה: מיידי.

מועד סיום עבודה: סיום שנה”ל תשפ”א, או סיום הפעלת התוכנית, **המוקדם מבניהם.** כל זאת בהתאם לצרכים המשתנים במהלך שנה”ל הנוכחית.

מועצה מקומית כפר תבור



דרישות מיוחדות:

עוזר החינוך יגיש אסמכתאות על הכשרה (אישורים מהמוסד המכשיר), ניסיון וכן אישור היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א-2001 (עבור מועמדים גברים). – מסמכים אלה מהווים תנאי הכרחי לקליטה לתפקיד.

מועמדים העונים לדרישות הנ"ל מתבקשים להגיש מועמדותם בצירוף: "טופס הגשת מועמדות", קורות חיים, צילום ת.ז. + ספת, פירוט ניסיון קודם, תעודות והמלצות וזאת באופן מקוון דרך אתר המועצה בכתובת: www.kefar-tavor.muni.il (תחת קטגוריית מכרזים ודרושים - מכרזי כ"א). את "טופס הגשת מועמדות" למשרה פנויה ניתן לקבל במשרדי המועצה או להוריד מאתר האינטרנט של המועצה.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למנהלת מחלקת משאבי-אנוש, דרך הדואר האלקטרוני בכתובת: yael@kefar-tavor.muni.il או בטלפון: 04-6769991 שלוחה 8.

מועד אחרון להגשת מועמדות – 2.12.2020

*המכרז מנוסח בלשון זכר, אך מיועד לנשים ולגברים כאחד.

עודד הלפרין,
ראש המועצה