



## תבחינים למתן תמיכות - המועצה המקומית כפר תבור, 2021

### מבוא כללי:

1. המועצה המקומית כפר תבור (להלן - "המועצה") תדון במתן תמיכות מתקציב המועצה למוסדות השונים בהתאם לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על-ידי רשויות מקומיות שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מספר 4/2006 (להלן - "הנוהל"), ואין בתבחינים אלה בכדי לגרוע מהוראות הנוהל אלא להוסיף עליהן בלבד.  
על המעוניינים להגיש בקשות תמיכה לעיין בנוהל בשלמותו כפי שפורסם באתר האינטרנט של משרד הפנים.  
הנוהל והתבחינים כאן מפורסמים באתר האינטרנט של המועצה המקומית כפר תבור, ועומדים לעיון המבקשים ולתושבי כפר תבור.
2. התמיכה תינתן אם אכן נכון וראוי לתיתה לרבות על-פי עקרונות של סבירות ושוויון בין מקבלי התמיכה השונים.
3. חלוקת הסכום המיועד לתמיכה תיעשה על-פי נושאי התמיכה. נושאי התמיכה נקבעו בהתאם לנושאי התקציב לתמיכה שנקבעו בתקציב 2021, ו/או בתקציב השנים לאחריה, וניתן יהיה להוסיף עליהם ו/או לשנותם בכפוף לקבלת החלטת מועצת כפר תבור והגדרה תקציבית כדין.
4. התמיכה תוגבל לשיעור שלא יעלה על 50% מעלות הפעילות הנתמכת, אלא אם יוחלט אחרת במקרים חריגים ומנימוקים שיירשמו, ובלבד ששיעור התמיכה בכל מקרה לא יעלה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת, וכן בכפוף לכך שסך התמיכה בצירוף יתר הכנסות המוסד בגין הפעילות הנתמכת לא יעלה על כלל הוצאותיו בגינה.
5. התמיכה, בין אם ישירה ובין אם עקיפה, תינתן לשנת התמיכה כהגדרתה בנוהל, קרי השנה אליה מתייחסות הבקשות לתמיכה, בפעילות במהלכה.
6. התמיכה תינתן עבור פעילות המתקיימת בתחום הרשות המקומית ו/או עבור שירותים הניתנים לתושבי הרשות המקומית ו/או מבנה הקיים בתחום הרשות המקומית.
7. המועצה תדון בבקשות התמיכה בהתאם למסמכים ולנתונים שיוגשו על-ידי המוסד המבקש תמיכה ותהא רשאית לאשר את התמיכה, לדחותה, כולה או חלקה, או להתנותה בתנאים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. המועצה רשאית לדחות את המלצת הוועדה המקצועית, שהוקמה בהתאם לסעיף 6 לנוהל- תנמק עמדתה בכתב, כקבוע בסעיף 7.1 לנוהל.
8. התמיכה תשולם בתשלומים במועדים שיקבעו על-פי הנחיות הגזבר ועל-פי שיקול דעתו, ובהתאם לסעיף 18.1 לנוהל.
9. מוסד החייב כספים למועצה יקוּזוּ כספים אלה מתוך כספי התמיכה שתוענק לו, אלא אם החליטה מועצת כפר תבור אחרת מטעמים שירשמו.
10. המועצה תהיה רשאית להקטין, לשנות, לעכב ו/או להפסיק את מתן התמיכה בהתאם להוראות הנוהל, וכן משיקולים תקציביים של המועצה.

### תנאי סף כלליים:

תנאי הסף הכלליים המפורטים להלן יחולו על כל נושאי התמיכה בנוסף לתנאי הסף הפרטניים ככל שקבועים כאלה בכל אחד מנושאי התמיכה השונים:

1. המוסד המבקש תמיכה הוא מוסד ציבורי כהגדרתו בסעיף 2.2 לנוהל, הפועל שלא למטרות רווח.

## **מועצה מקומית כפר תבור**



2. התמיכה תוענק למוסד הפועל בתחום הנתמך חמש שנים לפחות, אלא אם החליטה מועצת כפר תבור אחרת מטעמים שירשמו.
3. המוסד מבקש התמיכה הגיש טופס בקשה הכולל את כל הפרטים והמסמכים הנדרשים ועומד בכל תנאי ודרישות הנוהל, דרישות הועדה המקצועית ובדרישות המועצה.
4. ככל שבקשת התמיכה של המוסד עניינה פעילות ו/או פעולה הכרוכה במתן רישיון ו/או היתר ו/או אישור מגוף כלשהו, יצורף לבקשת התמיכה אישור ו/או חוות דעתו של הגוף המאשר.

#### תמיכה בפעילות מוסדות רפואיים

- סוגי הפעילות/הנושאים הנתמכים - מוסדות ציבור המספקים שירותים רפואיים לתושבי כפר תבור.
- תנאי סף לתמיכה - התמיכה תינתן אך ורק לגופים שלא למטרת רווח.
- אופן חלוקת התמיכה - התמיכה תינתן לפי החלטת המועצה בנימוקים שימסרו בכתב.

#### תמיכה בפעילות מוסדות פנאי ותעסוקה לקשישים

- סוגי הפעילות/הנושאים הנתמכים - מוסדות ציבור המספקים שירותי פנאי ותעסוקה לקשישים תושבי כפר תבור.
- תנאי סף לתמיכה - התמיכה תינתן אך ורק לגופים שלא למטרת רווח.
- אופן חלוקת התמיכה - התמיכה תינתן לפי החלטת המועצה בנימוקים שימסרו בכתב.